

Antrag auf Unterrichtsbefreiung

Die Unterrichtsbefreiung muss rechtzeitig schriftlich beantragt und begründet werden. Bitte beachten Sie, dass für Schülerinnen und Schüler direkt vor oder nach Ferienzeiten nur in besonderen Ausnahmefällen Unterrichtsbefreiung gewährt werden kann.

Name Schüler / Schülerin: _____

Anschrift: _____

Klasse: _____

Erziehungsberechtigte(r): _____

Hiermit beantrage ich / wir für meine Tochter / meinen Sohn

die Freistellung vom Unterricht für den Zeitraum:

von _____ bis _____

Grund der Freistellung: _____

Ort, Datum

Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

Bei bis zu einem Tag, der nicht an Ferien angrenzt:

- Die Freistellung wird genehmigt. Der versäumte Unterrichtsstoff muss eigenständig nachgeholt werden.
- Die Freistellung wird aus folgendem Grund nicht genehmigt: _____

Datum und Unterschrift der Klassenlehrkraft

Bei länger als einem Tag oder bei einem Tag, der an Ferien angrenzt:

Klassenlehrkraft: Stellungnahme:

- Keine Einwände
- Folgende Einwände: _____

Datum und Unterschrift der Klassenlehrkraft

- Die Freistellung wird genehmigt. Der versäumte Unterrichtsstoff muss eigenständig nachgeholt werden.
- Die Freistellung wird aus folgendem Grund nicht genehmigt: _____

Datum und Unterschrift Schulzweigleitung oder Schulleitung

